

## **Fachkraft für Wohnungseigentumsverwaltung (m/w)**

---

### **Zielstellung**

Ziel der handlungsorientierten Qualifizierung im BFW Stralsund ist die Förderung und Entwicklung einer ganzheitlichen Berufskompetenz der Teilnehmer. Die Teilnehmer erlernen die Theorie und praktische Abläufe bei der Begründung und Verwaltung von Wohnungseigentum. Die Teilnehmer werden befähigt, eine Eigentümerversammlung vorzubereiten und durchzuführen. Darüber hinaus werden die sozialen und kommunikativen Fähigkeiten der Teilnehmer trainiert.

### **Zielgruppe und Voraussetzungen für die Maßnahme**

Zielgruppe der Maßnahme sind Arbeitslose, die gezielt auf den Wiedereinstieg in das Berufsleben vorbereitet werden, dabei sollen Wissenslücken geschlossen und neue Erkenntnisse erworben werden. Die Maßnahme eignet sich auch für Wiedereinsteiger, zur Auffrischung von Kenntnissen und zur gezielten Vorbereitung auf ein bestimmtes Arbeitsverhältnis. Für die Qualifizierung zur Fachkraft für Wohnungseigentumsverwaltung eignen sich besonders Frauen und Männer, die Freude am Umgang mit Menschen haben, kontaktfreudig und souverän sind. Ein gepflegtes Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen sollten die Teilnehmer mitbringen. Es gibt keine altersmäßigen Einschränkungen.

### **Ausbildungsordnung**

Die Ausbildung erfolgt in Anlehnung an Teile des Rahmenlehrplanes Kaufmann/-frau in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft. (BBiG)

Die Ausbildung setzt sich aus den folgenden Qualifizierungsbausteinen zusammen:

- Wohnungseigentum
- Medienkompetenz

### **Aufgaben und Tätigkeitsbereiche**

Die Teilnehmer lernen an der Begründung von Wohnungseigentum mitzuwirken, wissen mit Teilungserklärung und Gemeinschaftsordnung umzugehen, kennen die Rechte und Pflichten der Wohnungseigentümer, beschreiben die Bestellung und Abberufung des Verwalters von Eigentumswohnungen, stellen Wirtschaftspläne auf, erstellen die Jahresabrechnungen für die Eigentümer, organisieren Eigentümerversammlungen und kennen Aufgaben und Rolle des Verwaltungsrates. Sie beherrschen die Inhalte des Wohnungseigentumsgesetzes und können dieses und andere relevante Gesetze in der Praxis anwenden. Die Teilnehmer nutzen das Internet intensiv als Informationsquelle.

Die Teilnehmer erwerben anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit einem Office-Paket. Sie beherrschen die Grundregeln des kaufmännischen Schriftverkehrs und bedienen sich moderner Bürokommunikationsmittel. Die Teilnehmer verfügen über Kenntnisse zu Datensicherheit und Datenschutz.

### **Berufliche Perspektive**

Die Teilnehmer erhalten eine umfassende und vielseitige Qualifizierung. Sie sind in Abteilungen von Firmen und Dienstleistungseinrichtungen, die sich mit der Fremd- bzw. Eigenverwaltung von Wohnungseigentum beschäftigen, flexibel einsetzbar. Dies gilt auch in den sich gut entwickelnden Branchen des Tourismus, in denen es nicht wenige Wohneigentumsanlagen zwecks Ferienwohnungsvermietung gibt. Eine gezielte Qualifikation in diesem Bereich erleichtert die Wiedereingliederung in Mecklenburg-Vorpommern.

### **Qualifizierungsorganisation**

Abschluss:                   Interne Prüfung  
                                      BFW-Zertifikat

---

Anmeldung: Frau Grasmann • Tel. 03831 23-2612 • Fax 03831 394107 • anmeldung@bfw-stralsund.de

Ansprechpartnerin für Fragen zur beruflichen Rehabilitation / Teilhabe am Arbeitsleben:  
Frau Henning • Tel. 03831 23-2600 • Fax: 03831 23-2609 • info@bfw-stralsund.de